

## 申请认定教师资格证信息填报注意事项

以下信息根据之前认定时发现的问题汇编，因报名系统升级可能导致要求不一致的，则以系统要求为准。

1、注册信息时须进行个人实名核验，未实名核验人员不能办理教师资格，实名核验每人每天3次，申请人修改姓名，只能在实名核验的同时修改；核验方法见“实名核验说明”

2、认定机构选择，在学校认定：初中、小学、幼儿园：三明市三元区教育局，高中（职高）：三明市教育局

在信息确认前可以修改认定机构和确认点，如果已经被确认又要修改则需要联系确认点撤消确认后再进行修改。

3、现场确认点选择：三明学院或三明学院继续教育学院

4、认定申请所在地：选择“就读学校所在地”

5、申请资格种类和任教学科：与教师资格考试合格证一致

6、普通话：按要求项目填写，并校验通过，校验不通过的，须提交证书图片、现场确认时带原件和复印件1份。

7、其他信息：学历为毕业时可取得的学历证书：“本科”；所学专业：与校园卡或毕业证书上的专业名称一致；毕业时间：2020年7月1日（学信网上的预计毕业时间不作为毕业时间使用，证书也是在7月1日生效可查，才能在报名系统中验证通过）；学习形式：普通全日制；现从事职业：学生；专业技术职务：无；毕业学校：三明学院（不能是“福建三明学院”等）；工作单位：无；是否在校生：是。

学籍信息状态：须进行校验并通过，无经过验证的，现场确认不



2寸1张贴在体检表上，纸质版和上传的电子版要同一版本，使用近3个月近照。上传到系统的相片不大于200K。

提示：1、纸质相片要用洗印方式，不可以用打印，打印的相片保存时间有限。2、下图为截取样本，要求画质清晰，脸部细节可辨。标准请到继续教育学院网站查看。[点击查看](#)。



12、体检结论：须为“合格”，才能申请。因病、怀孕等特殊情况导致无法完成体检，教师资格证办理只能延后，不能先办理再补体检报告。

教师资格认定一年为两次，福建省2020下半年为9月份开始启动，请注意当地教育局通告。注意：本校学生毕业离校后，只能在户籍或工作所在地教育局认定，具体要求请查看当地公告。

教师资格认定网址：<http://app.jszg.edu.cn/>

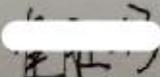
普通话成绩查询网址：<http://www.cltt.org>

电子照片上传网址：[1352838102@qq.com](mailto:1352838102@qq.com)，邮件标题：XXX 学科+姓名+电子照片，如：学前教育张四电子照片

下图为认定申请表样本，此表与证书同时发放，存入个人档案

### 教师资格认定申请表

报名号:23963193

姓名	姓 名	性别	女	
出生年月	1995-08-16	民族	汉族	
政治面貌	中共党员	职业	学生	
专业技术职务	无			
有效身份证件类型	身份证	有效身份证件号码	1. 622	
毕业学校和专业	三明学院 贸易经济			
申请地类型	就读学校所在地	联系电话	101	
通讯地址	三明学院			
申请资格种类	小学教师资格	申请任教学科	数学	
学历学位	大学本科 学士	普通话水平测试等级	二级乙等	
健康状况		教育教学能力		
<b>个人承诺书</b>				
<p>本人热爱教育事业，遵守宪法和法律法规，恪守职业道德，严守社会公德。无不良品行和违法犯罪记录，提交的申请材料真实、准确。如与事实不符，愿意承担相应行政处罚和法律责任。</p> <p>承诺人：  2019年6月12日</p>				
教师资格认定专家评议委员会评议意见			教师资格认定机构意见	
公章/签字			公章	
年 月 日			年 月 日	
教师资格证书号码				
备注				

注：本表由教育部监制。由教师资格认定机构用A4纸打印，一式两份。一份存入申请人人事档案，一份由认定机构归档保存。

