三明学院党政办公室文件

明院办发〔2024〕79号

三明学院党政办公室关于印发 《三明学院高等学历继续教育学士学位授予工作 实施细则（修订）》的通知

各部门、各二级学院：

《三明学院高等学历继续教育学士学位授予工作实施细则（修订）》已经学校研究通过，现印发给你们，请遵照执行。

三明学院党政办公室

2024年12月27日

三明学院高等学历继续教育学士学位授予工作实施细则（修订）

（2010年1月实行，2024年12月第一次修订）

第一章 总则

第一条 为进一步规范我校高等学历继续教育学士学位授予工作，保证我校高等学历继续教育本科毕业生学士学位授予质量，根据《中华人民共和国学位法》和《福建省学士学位授权与授予审核管理办法》等相关规定，结合我校实际，制定本实施细则。

第二条 本实施细则适用于我校高等学历继续教育本科学生，在校学士学位评定委员会指导下，由校学士学位评定委员会办公室和继续教育学院负责组织实施。

第三条 我校高等学历继续教育学士学位授予按《普通高等学校本科专业目录》中的学科门类及学校制定的专业培养方案中确定的学科授予学士学位。

第二章 学士学位授予机构

第四条 校学士学位评定委员会是授予学位的权力机构，负有对学历继续教育学士学位授予及相关工作进行指导、监督、检查、审议、评估等职责，做出授予相应学位的决定或撤销因违反规定而授予学位的决定。

第五条 校学位评定委员会办公室（以下简称“校学位办”）为校学位评定委员会的办事机构，办公室设在教务处，负责处理日常工作。

第六条 继续教育学院成立学士学位评定工作领导小组，负责高等学历继续教育本科毕业生学位申请资格审核，提出授予或不授予学士学位的建议名单。

第七条 校学士学位评定委员会对申请人的授予条件、学术诚信等进行审查，做出是否授予学位的决定。决定应当以会议的方式进行，会议应当有全体委员的三分之二以上出席方为有效。决定采取无记名投票方式，经全体委员过半数同意，方为通过。

第三章 学士学位授予条件

第八条 高等学历继续教育本科生在规定的修业年限内完成培养方案规定的各项要求，成绩合格，经审核准予毕业，且达到下列要求者，可授予学士学位：

1. 拥护中国共产党的领导，拥护社会主义制度，遵守宪法和法律，遵守学术道德和学术规范；

2. 通过规定的课程考核或者修满相应学分，通过毕业论文（设计）等毕业环节审查，表明申请人达到下列水平：

（1）较好地掌握本门学科或者专业领域的基础理论、专门知识和基本技能；

（2）具有从事学术研究或者承担专业实践工作的初步能力；

3. 参加我校组织的学位课程考试，成绩合格。

第九条 学位申请人在修业期间有下列情形之一的，经学位评定委员会决议，不授予学士学位：

1. 未达到本细则第八条规定的任一条件；

2. 毕业论文（设计）或者实践成果被认定为存在代写、剽窃、伪造等学术不端行为；

3. 盗用、冒用他人身份，顶替他人取得的入学资格，或者以其他非法手段取得入学资格、毕业证书；

4. 存在依法不应当授予学位的其他严重违法行为，或因违反学校纪律受过记过以上（含记过）处分，且在毕业时未解除；

5. 因其他原因，经校学士学位评定委员会审查，认为不应当授予学士学位。

第十条 学士学位课程考试由教务处和继续教育学院共同组织实施。

1. 考试科目为外语（英语专业为日语、其他专业为英语）、基础课和专业基础课等3门课程组成，考试科目由继续教育学院会同相关学院根据人才培养方案确定，报校学位办备案；

2. 考试成绩不合格，允许补考一次，应在考试成绩公布后两周内提交补考申请，补考安排在下一次学位课程考试时进行；未申请参加学位课程考试的，不得提出补考申请。

第十一条 学士学位外语课程免考条件

1. 非英语专业申请者入学前五年内取得全国英语等级考试（PETS）三级及以上合格证书，或参加全国大学英语考试（CET4、

CET6) 成绩 425 分以上, 凭有效成绩证明, 可申请学士学位英语课程免试。

2. 英语专业申请者入学前五年内获得全国第二语种(除英语外)等级考试合格证书或取得其他语种(除英语外)专业四级及以上合格证书, 凭有效成绩证明, 可申请学士学位第二外语课程免试。

第十二条 毕业论文(设计)审查要求。检测复制必须低于 20%; 经过答辩, 且成绩合格。

第四章 学士学位授予程序

第十三条 高等学历继续教育学士学位授予程序:

1. 申请。符合学士学位授予条件的, 应在取得本科毕业证书一年内, 向继续教育学院提出申请;

2. 审核。继续教育学院根据本细则规定, 对申请人提交的材料进行审核, 提出授予学士学位学生的建议名单;

3. 复审。校学位办对继续教育学院提交的建议名单和相关材料进行复审, 并提请校学士学位评定委员会审定;

4. 审定。校学士学位评定委员会对授予或不授予名单和证明材料进行审查, 做出是否授予学士学位的决议;

5. 公示。校学士学位评定委员会做出授予学士学位的决议后, 对授予学士学位的学生名单公示 5 个工作日;

6. 授予。公示期满, 校学位办对符合学士学位授予条件的学

位申请人颁发相应的学位证书。

第十四条 对校学士学位评定委员会不授予学位的决议有异议的，须在决议公告截止之日起 15 个工作日内，以书面形式向校学士学位评定委员会申请复核一次，校学士学位评定委员会应当在收到复核申请之日起 15 个工作日内做出复核，并将复核决定送达复核申请人。

第五章 附则

第十五条 校学士学位评定委员会原则上于每年 6 月和次年 1 月召开会议，审议申请人的学位授予事宜。

第十六条 学位证书遗失或损坏，经本人申请，继续教育学院核实后出具相应证明书，证明书与原证书具有同等效力。

第十七条 授予学士学位后，发现毕业论文（设计）或者实践成果存在代写、剽窃、伪造等学术不端行为或者通过其他不正当手段获得学位证书的，经校学士学位评定委员会决议，依法予以撤销。

被撤销的学位证书已注册的，予以注销，报教育行政部门宣布无效。

第十八条 本细则经校长办公会议研究通过，自 2025 年 1 月 1 日起施行，由校学位办、继续教育学院负责解释。